

Guatemala, 28 de junio de 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despachò

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero 197-2,019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 9-2,019 correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 110.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la planificación y seguimiento de las capacitaciones a desarrollar para los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
2. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan Operativo Anual POA referente a los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
3. Brindar apoyo en la logística de las capacitaciones de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
4. Apoyar en el desarrollo de estadísticas sobre los resultados alcanzados por los promotores deportivos en cada municipio, departamento y región.
5. Brindar apoyo en la elaboración de informes circunstanciados sobre las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
6. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la evaluación de los conocimientos teórico prácticos de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
7. Apoyar en el desarrollo de informes relacionados al rendimiento de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales para la toma de decisiones de las autoridades correspondientes.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo en dar directrices para una correcta planificación de actividades en los centros permanentes de Niñez, Juventud, Mujer, Adulto Mayor, Capacidades Especiales y Adulto Sector Laboral en todo el territorio, así como la recopilación de documentos que respalden las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
2. Se brindó apoyo en fortalecer el seguimiento y monitoreo de todas las actividades deportivas y recreativas, programadas por los promotores municipales y departamentales, para evaluar la metodología de trabajo y el cumplimiento de las metas de sus centros permanentes y beneficiarios establecidos en el Plan Operativo Anual.
3. Se apoyó a realizar y dar seguimiento a la guía de Evaluación a promotores para fortalecer las capacidades de los promotores y tener una mejor supervisión de las actividades realizadas por los promotores municipales, departamentales e instructores de los programas de Áreas Sustantivas.
4. Se brindó apoyo en la verificación del cumplimiento de actividades durante el mes de los instructores de los programas de áreas sustantivas y centros deportivos.
5. Se Brindó apoyo en realizar informes de supervisión de actividades ejecutadas y no ejecutadas de los instructores de los programas de Áreas Sustantivas y promotores municipales de la Red de Promotores.
6. Realice informes de supervisión informando sobre los conocimientos teóricos prácticos de los promotores municipales, departamentales y regionales para realizar la fase II del evento Juegos por la Amistad 2019.

Juan Pablo Recinos Arévalo

  
Sr. José Miguel Enriquez González  
Jefe de Supervisión  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Vo. Bo. Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala 28 de junio del 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Numero 197-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2019, correspondiente al periodo de 02 de enero al 30 de junio del presente año.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la planificación y seguimiento de las capacidades a desarrollar para los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
2. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan Operativo Anual POA referente a los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
3. Brindar apoyo en la logística de las capacitaciones de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
4. Apoyar en el desarrollo de estadísticas sobre los resultados alcanzados por los promotores deportivos en cada municipio, departamento y región.
5. Brindar apoyo en la elaboración de informes circunstanciados sobre las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
6. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la evaluación de los conocimientos teórico prácticos de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
7. Apoyar en el desarrollo de informes relacionados al rendimiento de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales para la toma de decisiones de las autoridades correspondientes.

  
Juan Pablo Recinos Arévalo

  
Sr. José Miguel Enriquez González  
Jefe de Supervisión  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Vo Bo Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala 28 de junio del 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Numero 197-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2019, correspondiente al periodo de 02 de enero al 30 de junio del presente año.

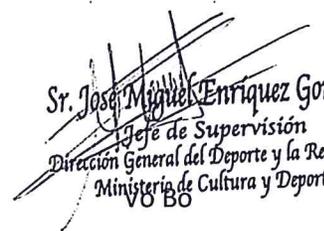
### **Resultados Obtenidos**

- Se brindó apoyo en mejorar las directrices para una correcta planificación de actividades en los centros permanentes en todo el territorio, así como la recopilación de documentos que respaldan cada una de las actividades de los promotores deportivos municipales, departamentales y regionales.
- Se brindó apoyo en fortalecer el seguimiento y monitoreo de todas las actividades deportivas y recreativas, programadas por los promotores municipales y departamentales, para evaluar la metodología de trabajo y el cumplimiento de las metas de sus centros permanentes y beneficiarios establecidos en el Plan Operativo Anual.
- Se brindó apoyo en la elaboración del Protocolo por Evento Socio-Organizativo "Juegos Por La Amistad" con una participación de 384 beneficiarios a nivel nacional.
- Se apoyó a realizar las estadísticas para verificar las supervisiones de las actividades realizadas por los promotores municipales y departamentales
- Se brindó apoyo en la verificación del cumplimiento de las planificaciones de todos los instructores de los programas de Áreas Sustantivas.
- Se Brindó apoyo en realizar informes de supervisión de actividades ejecutadas y no ejecutadas de los instructores de los programas de Áreas Sustantivas y promotores municipales de la Red de Promotores.
- Se apoyó en realizar la planificación mensual para los supervisores con el objetivo de validar las actividades programadas por los instructores de los programas de Aéreas Sustantivas, promotores municipales y promotores departamentales.
- Se brindó apoyo en realizar una base de datos de todos los centros permanentes activos por los promotores municipales en los 22 departamentos.
- Se brindó apoyo para realizar la logística de embalaje de implementación de uniformes deportivos para los beneficiarios que atienden cada promotor municipal.

- Se apoyo a realizar las reuniones mensuales con los supervisores para dar a conocer las metas de la Jefatura de Supervisión y girar las directrices para fortalecer el trabajo en campo.
- Se apoyo en realizar las planificaciones mensuales de las supervisiones para las actividades macro de Áreas Sustantivas en el interior del país.
- Se apoyo a realizar mesas de trabajo con los diferentes programas de Áreas Sustantivas con el objetivo de fortalecer las planificaciones de actividades de cada instructor y lograr una supervisión exitosa en los centros permanentes.
- Se apoyo a realizar reunión de trabajo entre supervisores y promotores departamentales para dar la guía de trabajo en territorio, fortaleciendo la comunicación entre promotores y supervisores regionales.
- Se apoyo a realizar informes cuantitativos de la plataforma digital de jefatura de supervisión para validar la información de los reportes de los supervisores.



Juan Pablo Recinos Arévalo



Sr. José Miguel Enriquez González  
Jefe de Supervisión  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

VO BO